



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ**

Campus Universitário Ministro Petrônio Portela, Bairro Ininga, Teresina, Piauí, Brasil;
CEP 64049-550

Telefones: (86) 3215-5525/ 3215-5526

E-mail: assessoriaufpi@gmail.com ou comunicacao@ufpi.edu.br

BOLETIM DE SERVIÇO

Edição Especial Nº 122- Abril/2013

**Portaria nº 11 a 14/13-PRAD
(Abril/2013)**

Teresina, 26 de abril de 2013



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 11/2013

A PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL,
no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a necessidade de fiscalização dos contratos
administrativos, conforme exposto no Art. 58, inciso III, e Art. 67, caput, da Lei 8.666/93;

CONSIDERANDO ainda Memorando Nº 150/2012 - PRAD, de 08/08/2012.

CONSIDERANDO legislação, que disciplina, dentre outras, o
acompanhamento e fiscalização da execução dos contratos de serviços continuados:
Instrução Normativa MPS/SRP Nº 03, de 14/07/2005; Instrução Normativa MPOG/SLTI Nº
02, de 30/04/2008, alternada pela Instrução Normativa 03, de 16/10/2009, Instrução
Normativa 04, de 11/11/2009 e Instrução Normativa 05, de 18/12/2009; Instrução
Normativa MPOG/SLTI Nº 04, de 19/05/2008; Instrução Normativa MPOG/SLTI Nº 01, de
19/01/2010 e Medida Provisória MP 495/2010, de 19/07/2010.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar o servidor **JOSÉ VALDENOR DA SILVA JÚNIOR**, SIAPE
1644939, Lotação: **Campus Professora Cinobelina Elvas – CAF/CPCE**, para exercer a
função de Fiscal do Contrato Nº 67/2013, firmado com a empresa J.L.M DE ALMEIDA
EPP:

Art. 2º - Para fins do disposto nesta Portaria, entende-se como Fiscal de Contrato o
servidor especialmente designado para acompanhar o contrato, atuando do início ao
término da vigência contratual, sempre pelo interesse primordial da UFPI, verificando se os
serviços foram realizados a contento e não permitindo que a Contratada execute-os em
desacordo com o que consta no instrumento contratual.

Teresina, 19 de abril de 2013.


Jovita Maria Terto Madeira Nunes
Pró-Reitora de Administração/UFPI



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 12/2013

A PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL,
no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a necessidade de fiscalização dos contratos
administrativos, conforme exposto no Art. 58, inciso III, e Art. 67, caput, da Lei 8.666/93;

CONSIDERANDO ainda Memorando N° 150/2012 - PRAD, de 08/08/2012.


CONSIDERANDO legislação, que disciplina, dentre outras, o
acompanhamento e fiscalização da execução dos contratos de serviços continuados:
Instrução Normativa MPS/SRP N° 03, de 14/07/2005; Instrução Normativa MPOG/SLTI N°
02, de 30/04/2008, alternada pela Instrução Normativa 03, de 16/10/2009, Instrução
Normativa 04, de 11/11/2009 e Instrução Normativa 05, de 18/12/2009; Instrução
Normativa MPOG/SLTI N° 04, de 19/05/2008; Instrução Normativa MPOG/SLTI N° 01, de
19/01/2010 e Medida Provisória MP 495/2010, de 19/07/2010.

RESOLVE:

Art. 1° - Designar o servidor **JOSÉ VALDENOR DA SILVA JÚNIOR**, SIAPE
1644939, Lotação: **Campus Professora Cinobelina Elvas – CAF/CPCE**, para exercer a
função de Fiscal do Contrato N° **66/2012**, firmado com a empresa **NORONHA &
HELMANN**:

Art. 2° - Para fins do disposto nesta Portaria, entende-se como Fiscal de Contrato o
servidor especialmente designado para acompanhar o contrato, atuando do início ao
término da vigência contratual, sempre pelo interesse primordial da UFPI, verificando se os
serviços foram realizados a contento e não permitindo que a Contratada execute-os em
desacordo com o que consta no instrumento contratual.

Teresina, 19 de abril de 2013.


Jovita Maria Terto Madeira Nunes
Pró-Reitora de Administração/UFPI



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 13/2013

A PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL,
no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a necessidade de fiscalização dos contratos
administrativos, conforme exposto no Art. 58, inciso III, e Art. 67, caput, da Lei 8.666/93;

CONSIDERANDO ainda Memorando N° 150/2012 - PRAD, de 08/08/2012.

CONSIDERANDO legislação, que disciplina, dentre outras, o
acompanhamento e fiscalização da execução dos contratos de serviços continuados:
Instrução Normativa MPS/SRP N° 03, de 14/07/2005; Instrução Normativa MPOG/SLTI N°
02, de 30/04/2008, alternada pela Instrução Normativa 03, de 16/10/2009, Instrução
Normativa 04, de 11/11/2009 e Instrução Normativa 05, de 18/12/2009; Instrução
Normativa MPOG/SLTI N° 04, de 19/05/2008; Instrução Normativa MPOG/SLTI N° 01, de
19/01/2010 e Medida Provisória MP 495/2010, de 19/07/2010.

RESOLVE:

Art. 1° - Designar o servidor **JOSÉ VALDENOR DA SILVA JÚNIOR**, SIAPE
1644939, Lotação: **Campus Professora Cinobelina Elvas – CAF/CPCE**, para exercer a
função de Fiscal do Contrato N° **23/2012**, firmado com a empresa V.R.L.NORONHA LTDA;

Art. 2° - Para fins do disposto nesta Portaria, entende-se como Fiscal de Contrato o
servidor especialmente designado para acompanhar o contrato, atuando do início ao
término da vigência contratual, sempre pelo interesse primordial da UFPI, verificando se os
serviços foram realizados a contento e não permitindo que a Contratada execute-os em
desacordo com o que consta no instrumento contratual.

Teresina, 19 de abril de 2013.


Jovita Maria Terto Madeira Nunes
Pró-Reitora de Administração/UFPI



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA N° 14/2013

O PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a necessidade de fiscalização dos contratos administrativos, conforme exposto no Art. 58, inciso III, e Art. 67, caput, da Lei 8.666/93;

CONSIDERANDO ainda Memorando N° 150/2012 - PRAD, de 08/08/2012.

CONSIDERANDO legislação, que disciplina, dentre outras, o acompanhamento e fiscalização da execução dos contratos de serviços continuados: Instrução Normativa MPS/SRP N° 03, de 14/07/2005; Instrução Normativa MPOG/SLTI N° 02, de 30/04/2008, alternada pela Instrução Normativa 03, de 16/10/2009, Instrução Normativa 04, de 11/11/2009 e Instrução Normativa 05, de 18/12/2009; Instrução Normativa MPOG/SLTI N° 04, de 19/05/2008; Instrução Normativa MPOG/SLTI N° 01, de 19/01/2010 e Medida Provisória MP 495/2010, de 19/07/2010.

RESOLVE:

Art. 1° - Designar o servidor **RENER DOS SANTOS DE SOUSA, SIAPE 1631740, Lotação: Campus Senador Helvídio Nunes de Barros-CSHNB**, para ser a Fiscal do Contrato N° 82/2012, firmado com a empresa H. S. GOMES DE SOUSA ME:

Art. 2° - Para fins do disposto nesta Portaria, entende-se como Fiscal de Contrato o servidor especialmente designado para acompanhar o contrato, atuando do início ao término da vigência contratual, sempre pelo interesse primordial da UFPI, verificando se os serviços foram realizados a contento e não permitindo que a Contratada execute-os em desacordo com o que consta no instrumento contratual.

Teresina, 19 de abril de 2013.


Jovita Maria Terto Madeira Nunes
Pró-Reitora de Administração/UFPI